

### Možnost výběru pacienta:

- Manuální zadání
- Worklist

### Přepnutí mezi digitalizací a prohlížením záznamů

### Přepnutí mezi zdroji videa a úpravou vytvořených snímků / videí

### Náhled videa s tlačítky:

- Vytvořit snímek
- Start/Stop video
- Povolit/Zamítnout nahrávání z mikrofonu

ARCHIVY DIGITALIZACE DIGI

MANUÁLNÍ WORKLIST ENDO ÚPRAVA ZÁZNAMŮ

Identifikace

Příjmení

Jméno

Pohlaví  
Jiné

Datum narození

Číslo žádanky

Popis studie

Příjmení vyšetřujícího lékaře

Jméno vyšetřujícího lékaře

Název zařízení

POTVRDIT

PRACOVNÍ SADA

Fotografie (3)  
Videa (2)

MENU

### Tlačítka pro:

- Fronta odeslaných záznamů
- Smazání aktuálních záznamů
- Uložení vytvořených záznamů

V pracovní sadě nalezneme aktuálně vytvořené snímky a videa z vyšetření

### Tlačítka pro správu v pracovní sadě:

- Kategorizace snímků/videí
- Smazání označených snímků
- Označit vše | Odznačit vše

<p><b>Krok 1 - Zapnutí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zapneme zařízení tlačítkem na předním panelu</li> <li>- Počkáme až se spustí (cca 1 minuta)</li> <li>- Pokud není nastaveno automatické spuštění, zapnete program ikonou níže</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Přihlásíme se do programu dle dodaných přihlašovacích údajů</li> <li>- Po přihlášení se automaticky přepnou záložky na Digitalizaci a Zdroj signálu</li> </ul>	<p><b>Krok 2 – Zadání pac. údajů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zadáme všechny potřebné patientské údaje nebo vybereme pacienta z Worklistu</li> <li>- Po manuálním zadání je třeba kliknout na tlačítko „Potvrdit“</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Po úpravu patientských údajů stačí kliknout na tlačítko „Upravit“</li> </ul> 	<p><b>Krok 3 – vytvoření záznamu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Snímky a videa tvoříme tlačítky v dolní liště v oblasti náhledu (viz ikony níže).</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Další možností je vytvořit snímky a videa USB pedálem případně ovládáním z kamerové hlavy</li> <li>- Snímky a videa se postupně přidávají do pracovní sady</li> </ul>
<p><b>Volitelný krok 4 - Kategorizace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kategorizace snímků a videí</li> <li>- Pokud jsme na záložce „Úprava záznamu“ je možné po označení snímku nebo videa kategorizovat.</li> <li>- Po označení snímků nebo videa se zobrazí v oblasti pracovní sady tato ikona:</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Po kliku na ikonu ve vyhledávacím formuláři přidáme požadované tagy a uložíme</li> </ul>	<p><b>Krok 5 - Uložení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Před ukončením je důležité vše <b>„ULOŽIT“</b> tlačítkem níže!!!!!!</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pokud nejsou data důležitá k uložení je možné vše smazat tlačítkem níže:</li> </ul> 	<p><b>Krok 6 - Vypnutí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- V pravém horním rohu klikneme na ikonu menu:</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dále klikneme na „Napájení“</li> </ul>  <p>Červená ikona - Okamžité vypnutí PC  <b>Žlutá ikona - AUTOVypnutí až po uložení a odeslání všech dat</b>  Modrá ikona - Restart zařízení</p>